

**Convocatòria d'ajudes en espècie per participar en el programa d'estades de temps lliure per a dones amb infants exclusivament a càrrec seu per a l'any 2009, del Departament de Joventut i Igualtat del Consell de Mallorca**

**BASES**

**Primera: objecte.** El Consell de Mallorca d'acord amb les seves competències estatutàries en matèria d'igualtat, vol impulsar una política de participació de les dones en tots els àmbits, per això s'ha valorat la conveniència d'un programa d'estades de temps lliure a establiments hostalers, a fi de que aquelles dones que tenen una situació de precarietat social i econòmica i de càrregues familiars, amb infants exclusivament càrrec seu, puguin gaudir del descans i esbarjo necessari, oferint-los, conjuntament amb les vacances gratuïtes, la possibilitat de participar en activitats que els permetin desenvolupar les habilitats socials i, per tant, augmentar l'autoestima.

Aquestes bases tenen per objecte regular la concessió de les places per participar en el programa esmentat, l'ajuda consisteix en l'allotjament en un establiment hostaler situat a la costa de l'illa de Mallorca en règim de pensió completa, inclosos els trasllats d'anada i tornada des del punt de sortida establert, així com l'acompanyament d'un equip de monitors que durà a terme un programa d'activitats i oci per a les dones participants i els seus infants acompanyants.

Aquest programa tindrà lloc entre el 29 d'agost i el 13 de setembre de 2009, i es durà a terme mitjançant la contractació, seguint el procediment obert, d'una empresa externa, que es farà càrrec de prestar el servei.

**Segona: persones beneficiàries i requisits.** Poden ser sol·licitants i beneficiàries de les places objecte d'aquesta convocatòria, sempre que no incorrin en cap de les prohibicions establertes en els apartats 1 i 2 de l'art. 10 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, les dones que reuneixin els requisits següents:

- a) Tenir infants a càrrec seu.
- b) Residir a Mallorca.
- c) Acreditar una renda conjunta de la unitat familiar, de manera que, dividida pel nombre de membres que la forma, no superi els 10.000 € en còmput anual.
- d) Participar en la convocatòria acompanyada, almanco, per un o una menor que estigui exclusivament al seu càrrec.
- e) En cas d'anar acompanyada d'una o un menor amb alguna discapacitat física o psíquica, la mare ha de fer-se càrrec de totes les necessitats específiques que impliqui la discapacitat al llarg de l'estada.

Són també beneficiaris/-àries: les filles o els fills, o els menors representats que acompanyin la mare o tutora i es trobin en edats compreses entre 1 i 14 anys (ambdues edats incloses).

Excepcionalment, els infants acompanyants podran superar l'edat de 14 anys, sempre que comptin amb la valoració prèvia positiva de la comissió avaluadora. En aqueix cas, l'edat màxima admesa serà de 16 anys.

**Tercera: procediment de concessió de les ajudes.** La concessió d'aquestes ajudes se subjecta als principis de l'article 6.2 del Text refós de la Llei de subvencions i s'ha de dur a terme mitjançant el règim de concurrència competitiva.

En el cas que el crèdit sigui insuficient per atendre totes les sol·licituds, gaudiran de l'ajuda les persones que obtenguin una puntuació major segons els criteris de valoració exposats a la base vuitena.

**Quarta: sol·licituds i documentació complementària.** Les sol·licituds s'han de formalitzar d'acord amb l'imprès normalitzat facilitat pel Consell de Mallorca (vegeu l'annex I).

Aquest imprès estarà disponible a la pàgina web [www.conselldemallorca.net](http://www.conselldemallorca.net), i a la Direcció Insular d'Igualtat, Pl. de l'Hospital, 4, de Palma.

Per tramitar la sol·licitud, cal que s'aporti tota la documentació que es detalla a continuació:

- a) Sol·licitud (s'ha de fer servir el model de l'annex I).  
El telèfon o telèfons de contacte s'han d'emplenar obligatòriament, per poder articular l'execució del programa d'estades i poder establir les comunicacions necessàries amb la interessada.
- b) Original i fotocòpia del document d'identitat de la persona sol·licitant.
- c) Original i fotocòpia del llibre de família i document on figurin els infants a càrrec exclusiu de la dona sol·licitant. Si l'infant acompanyant no és filla o fill de la dona sol·licitant: sentència o un altre document que acrediti l'atribució de tutela o un altre representació sobre el menor.
- d) Declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques corresponent a l'any 2008. En cas de no tenir còpia de la declaració de la renda, es pot lliurar certificat de renda expedit per l'Agència tributària.

En cas de no haver fet la declaració de la renda per no tenir-ne obligació, s'ha de lliurar certificat de rendes emès per l'Agència tributària o declaració responsable que n'acrediti la situació econòmica actual (s'ha de fer servir el model de l'annex II), fent constar les rendes o ingressos que per qualsevol mitjà percebi, acompanyada en el seu cas de la documentació corresponent que ho acrediti: nòmines, rebuts de qualsevol prestació que es percebi en el moment de presentar la sol·licitud, justificant de demanda d'ocupació, informe emès pels serveis socials on quedi reflectida la situació econòmica, etc.

En cas de no lliurar el certificat, el Consell de Mallorca pot consultar les dades de rendes que consten a l'Agència estatal tributària (AEAT), haver presentat la sol·licitud implica autoritzar aquesta consulta d'ofici de les dades.

Les persones amb obligació de declarar que en el moment de fer la sol·licitud es trobin en una situació econòmica substancialment diferent a la que es dedueix de la darrera declaració de la renda, poden acreditar aquesta situació mitjançant la documentació descrita en el paràgraf anterior.

e) Documentació acreditativa de les situacions de necessitat especial de la interessada que permeti aplicar correctament els criteris de valoració establerts a la base vuitena de la convocatòria.

- Per acreditar violència de gènere: ordre de protecció, sentència condemnatòria de fets constitutius de violència de gènere i/o informe de qualsevol dels serveis i centres d'atenció a les dones víctimes de violència de gènere.

- Per acreditar la residència en un centre d'acollida temporal: informe o certificat del centre d'acollida.

- Per acreditar ser aturades de llarga durada: justificant de demanda d'ocupació on consti una antiguitat superior a 12 mesos.

f) Acreditar que la persona sol·licitant no està inclosa en cap de les prohibicions per gaudir de la condició de beneficiària de l'ajuda, que es recullen a l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions. Aquesta acreditació s'ha de fer d'acord amb l'article 10.6 d'aquest Decret, és a dir, mitjançant testimoni judicial o certificat administratiu; si l'autoritat competent no el pot expedir, es pot substituir per una declaració responsable davant una autoritat administrativa o notari públic. (s'ha de fer servir el model de l'annex III).

En cas de que l'equivalent monetari corresponent a l'ajuda per a cada beneficiària superi els 3.000 euros, es pot requerir la persona beneficiària perquè lliuri un certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries de l'Agència tributària. En cas de no lliurar el certificat, el Consell de Mallorca pot consultar les dades d'obligacions tributàries que consten a l'Agència estatal tributària (AEAT), presentar aquesta sol·licitud implica autoritzar la consulta d'ofici de les dades.

g) Certificat d'empadronament conjunt de la unitat de convivència o qualsevol document que acrediti la residència i situació de convivència de la sol·licitant en qualsevol municipi de l'illa de Mallorca.

A part de la documentació requerida per aquesta base quarta, la comissió avaluadora pot demanar la informació complementària que cregui convenient.

**Cinquena: termini de presentació de la sol·licitud.** Les sol·licituds de subvencions s'han de presentar en el termini de 20 dies hàbils, comptadors des de l'endemà d'haver-se publicat aquesta convocatòria en el BOIB.

**Sisena: lloc per presentar la sol·licitud.** Cal presentar-les en qualsevol terminal del Registre General del Consell de Mallorca: Centre cultural de la Misericòrdia (plaça de l'Hospital, 4); seu del Consell (Palau Reial, 1); Llar de la Joventut (General Riera, 111) i Llar de la Infància (General Riera, 113); tots a Palma. I en el Registre General de l'IMAS (General Riera, 67). També es poden presentar en els llocs establerts en l'apartat 4 de l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

**Setena: esmena de les sol·licituds.** Si la sol·licitud o la resta de la documentació són incorrectes o incompletes, el Consell de Mallorca en requerirà la rectificació o l'aportació dels documents que hi manquin.

Si, en el termini de 10 dies hàbils, la persona interessada no esmena la documentació o no presenta els documents requerits, el Consell de Mallorca, després de l'acord pertinent, considerarà que desisteix de la seva petició.

**Vuitena:** criteris de valoració. Les sol·licitud presentades es valoraran fins a un màxim de 13 punts, d'acord amb els criteris següents:

a) Nombre d'infants exclusivament a càrrec seu:

- Per 4 o més infants: 3 punts
- Per 3 infants: 2 punts
- Per 1 o 2 infants: 1 punt

b) Quantia dels ingressos.

Renda conjunta de la unitat familiar, en còmput anual, dividida pel nombre de membres que la formen:

- De 0 € a 6.000 €: 4 punts.
- De 6.000,01 € a 8.000 €: 3 punts.
- De 8.000,01 € a 9.000 €: 2 punts.
- De 9.000,01 € a 10.000 €: 1 punt.

c) Situacions d'especial necessitat:

- Que resideixin en una casa d'acolliment o similar per a dones que han patit violència de gènere, o hi hagin residit al llarg dels dos darrers anys: 4 punts.
- Que acreditin haver patit violència de gènere durant els dos darrers anys: 4 punts; en un termini superior, 2 punts (no acumulables aquests 4 o 2 punts als punts per residència en cases d'acolliment).
- Que acreditin ser aturades de llarga durada (més d'un any): 2 punts.

Caldrà acreditar aquestes situacions de necessitat especial d'acord amb la presentació de la documentació que es detalla en la base quarta.

En cas d'empat en la puntuació, prevalen, per determinar la concessió de places, les que tinguin major puntuació a l'apartat c) d'aquesta base; i si persisteixen les situacions d'empat, s'atindrà a l'ordre de presentació al registre d'entrada per establir l'ordre de prelación final.

**Novena: fiscalització prèvia.** L'expedient se sotmetrà a la fiscalització prèvia de la Intervenció General del Consell de Mallorca.

**Desena: publicitat de la convocatòria.** La convocatòria es publica en el BOIB, s'exposa en el tauler d'edictes del Consell de Mallorca (Palau Reial, 1) i en el tauler d'anuncis del Centre Cultural de la Misericòrdia i es penja en la pàgina web del Consell de Mallorca: [www.conselldemallorca.net](http://www.conselldemallorca.net).

**Onzena: comissió avaluadora.** Per estudiar les sol·licituds i proposar-ne la resolució es constitueix una comissió avaluadora, formada pels membres següents :

Presidència: la consellera executiva del Departament de Joventut i Igualtat, Josefina Ramis Rigo, o el conseller executiu que la substitueix, Jaume Garau Salas, conseller executiu de Benestar Social.

Secretari: la cap de secció d'Igualtat, Margarita Coll Díaz, o el seu substitut, Luís March Balle, cap del servei d'Igualtat.

Vocals:

La directora insular d'Igualtat, M<sup>a</sup> José Varela Pozo, o el seu substitut, Bartomeu Grimalt, director insular de Joventut.

La secretària tècnica del Departament de Joventut i Igualtat, Elisa Martín Peré, o la seva substituta, Maria Antònia Llompart Villalonga, tècnica del Departament de Joventut i Igualtat.

El tècnic d'Igualtat Ferran Ribas del Blanco o la seva substituta, Rosa Maria Calafell Riera, tècnica del Departament de Joventut i Igualtat.

Aquesta comissió ha d'avaluar les sol·licituds corresponents, d'acord amb els criteris establerts en aquesta convocatòria, i n'ha d'emetre un informe que servirà de base a l'òrgan instructor per elaborar la proposta de resolució. En aquest sentit, pot instar l'òrgan instructor perquè requereixi al sol·licitant la informació complementària que consideri convenient.

Com a excepció al règim de concurrència competitiva fixat a la base tercera, en cas que hi hagi disponibilitat de places per a totes les sol·licitants, la comissió avaluadora farà la tasca de valorar el compliment efectiu dels requisits de la base segona; però no efectuarà una puntuació segons els criteris de la base vuitena, atès que es farà innecessari establir un ordre de prelación.

**Dotzena: instrucció, ordenació i resolució del procediment.** L'òrgan competent per iniciar i resoldre aquesta convocatòria es el Consell Executiu del Consell de Mallorca. Correspon a la secretària tècnica del Departament de Joventut i Igualtat instruir-la, la qual, a més de les facultats recollides a l'article 16.2 i concordants de l'esmentat Text refós de la Llei de subvencions, i les funcions que s'estableixen a l'article 24 de la Llei 38/2003, esmentada, té les que es comenten en aquestes bases.

La secretària tècnica del Departament de Joventut i Igualtat ha d'elevat la proposta de resolució, que ha de preveure: la llista de sol·licitants que han vist estimada la seva sol·licitud, la llista dels sol·licitants amb desestimació de la seva sol·licitud, i, si es dóna el cas, la llista de sol·licitants que complint els requisits no han vist estimada inicialment la seva sol·licitud per excedir el nombre de places disponibles, segons la quantia màxima del crèdit fixat a la base setzena, i romanen a l'espera.

Una vegada formulada la proposta d'acord, l'òrgan competent ha de resoldre de forma motivada la convocatòria.

El termini màxim de resolució d'aquest procediment és de 3 mesos, comptadors a partir del dia de en què acaba el termini per presentar les sol·licituds, transcorreguts els quals sense que se n'hagi dictat resolució, s'entendran desestimades totes les sol·licituds.

**Tretzena: notificació.** L'acord es notificarà oficialment a les persones interessades mitjançant la publicació en el BOIB. Així mateix, s'exposarà en el tauler d'edictes del Consell de Mallorca (Palau Reial, 1), en el tauler d'anuncis del Departament de Joventut i Igualtat (Centre Cultural de la Misericòrdia) i es penjarà en la pàgina web del Consell de Mallorca [www.conselldemallorca.net](http://www.conselldemallorca.net)

**Catorzena: renúncia a l'ajuda.** La renúncia per causa sobrevinguda de les persones beneficiàries a la plaça o places adjudicades s'ha de comunicar a la Direcció Insular d'Igualtat, almenys set dies abans de començar les estades.

Les places vacants resultants de les renúncies que hi hagi poden ser ocupades per les persones que han quedat en llista d'espera, que han d'acceptar o refusar la concessió. Si les noves beneficiàries tenen més infants a càrrec seu que la persona que prèviament ha efectuat la renúncia, només poden accedir al programa d'estades amb el nombre d'infants que correspongui amb el nombre de places disponibles, romanent els infants restants en llista d'espera de possibles noves vacants, amb prioritat sobre altres unitats familiars suplents.

**Quinzena:** forma de fer efectiva l'ajuda. L'ajuda es farà efectiva per a cada persona beneficiària mitjançant la prestació dels serveis del programa d'estades vacacionals que es detallen a la base primera. Aquests serveis finalitzaran per a les persones beneficiàries un cop passats els vuit dies de cada estada, o bé en el moment que, per una causa sobrevinguda, la persona beneficiària retorni a la seva localitat d'origen abans d'haver finalitzat aquest temps d'estada.

**Setzena: import de l'ajuda.** Durant l'exercici pressupostari del 2009 es destinarà la quantitat de 141.380 € per prestar el servei objecte d'aquesta convocatòria, amb càrrec a la partida 30 32310 22614.

La concessió de les ajudes es fa fins al límit màxim de la quantitat establerta en aquesta base.

Les regles generals per determinar l'import de l'ajuda específic per a cada persona beneficiària s'estableixen a la clàusula 22a del Plec de prescripcions tècniques de la contractació del servei, publicat al perfil del contractant de la pàgina web del Consell de Mallorca ([www.conselldemallorca.net](http://www.conselldemallorca.net)), pel que fa als a preus màxims de licitació; sent els preus unitaris definitius els que es dedueixin del procediment de licitació.

**Dissetena: obligacions de les persones beneficiàries.** Les persones beneficiàries assumiran les obligacions establertes en les disposicions normatives que són d'aplicació i, en concret, les de l'article 11 del Text refós esmentat, les de l'art. 10 del Reglament de subvencions i ajudes econòmiques del Consell de Mallorca, aprovat pel Ple del Consell de Mallorca de 26 de juliol de 2001; les recollides en aquestes bases i, de manera específica, les obligacions que s'esmenten a continuació:

- a) Comunicar l'acceptació o la renúncia a l'ajuda.
- b) Fer l'activitat per a la qual han sol·licitat l'ajuda.
- c) Acceptar les normes de convivència pròpies del programa d'estades de temps lliure i seguir les recomanacions que facin el Departament de Joventut i Igualtat.
- d) Mantenir la plena responsabilitat pel que fa al deure de custòdia dels infants al seu càrrec.
- e) Complir les normes de seguretat i convivència pròpies de l'establiment hostaler.
- f) Aportar tota la informació que sigui requerida.
- g) Signar els fulls de control que se'ls presentaran al principi i al final de l'estada, o abans si l'acaba anticipadament, així com qualsevol altre document de justificació de l'activitat.
- h) Sotmetre's a les actuacions posteriors de comprovació i control d'Intervenció del Consell de Mallorca, del Tribunal de Comptes i dels òrgans que hi siguin competents.

**Divuitena: compatibilitat amb altres ajudes amb la mateixa finalitat.** L'ajuda d'estada vacacional, i només pel que fa a l'annualitat de l'any 2009, és compatible amb ajudes amb la mateixa finalitat, en les condicions de l'article 20 del Text refós esmentat.

**Dinovena: inspecció i control.** El Consell de Mallorca pot inspeccionar i controlar totes les activitats relacionades amb l'ajuda, sense perjudici de les competències que puguin correspondre a altres organismes i institucions.

**Vintena: eventualitat, reductibilitat i revocabilitat de les ajudes.** Les ajudes d'aquesta convocatòria tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i es poden reduir en tot moment per les causes previstes en la llei o en aquestes bases, no generen cap dret a obtenir altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Les ajudes es condicionen a la contractació en procediment obert d'una empresa que dugui a terme la prestació del servei, tal com es determina a la base primera. Igualment, aquestes ajudes depenen que la possible empresa adjudicatària dugui efectivament a terme l'execució del servei segons el contracte que eventualment es signi.

L'incompliment no esmenable de qualsevol requisit establert en aquestes bases, de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció o d'incórrer en alguns dels casos prevists en l'article 44.1 de Text refós esmentat, pot donar lloc a la revocació de les ajudes per part dels òrgans competents del Consell de Mallorca.

De la mateixa manera, l'acord de concessió de la subvenció es pot modificar en els casos en què s'alterin les condicions.

**Vint-i-unena: règim sancionador.** L'incompliment d'aquestes bases i de la normativa vigent en matèria de subvencions està sotmès al règim d'infraaccions i sancions del Títol V del Text refós esmentat i a la resta de la normativa que hi sigui d'aplicació.

**Vint-i-dosena: dades de caràcter personal.** Les dades de caràcter personal que les persones participants comuniquin al Consell de Mallorca per participar en aquesta convocatòria, es tractaran d'acord amb el que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

**Vint-i-tresena: normativa d'aplicació.** En tot el que no preveuen expressament aquestes bases són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18 de novembre); el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions (BOIB núm. 196, de 31 de desembre); el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003 general de subvencions (BOE núm. 176, de 25 de juliol); el Reglament de subvencions i ajudes econòmiques del Consell de Mallorca, aprovat pel Ple del Consell de Mallorca de 26 de juliol de 2001 (BOIB núm. 132, de 3 de novembre); la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (BOE núm. 285, de 27 de novembre), modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener (BOE núm. 12, de 14 de gener); la Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars (BOIB núm. 134, de 2 de novembre); el Reglament orgànic del Consell de Mallorca, aprovat pel Ple del Consell de Mallorca de 2 de juliol de 2001 (BOIB núm. 102, de 25 d'agost); el Decret de 17 de juliol de 2007, pel qual es determina l'organització del Consell de Mallorca (BOIB núm. 111, de 20 de juliol); l'Ordenança vigent de procediment administratiu del Consell de Mallorca, aprovada pel Ple del Consell de Mallorca de 2 de maig de 1995 (BOIB núm. 100, de 10 d'agost) i modificada per la Llei 4/1999 esmentada; i la resta de la normativa que hi sigui d'aplicació.

La secretària tècnica de Joventut i Igualtat

Elisa Martín Pere